

ACHETEUR / ACHETEUSE

Paragon ID est un champion des solutions d'identification dédiées aux marchés de l'e.ID, du Transport & Smart Cities, et de la Traçabilité & Protection des marques.

Nous offrons une large gamme de solutions, embarquées dans tous les types de supports (Passeport, Documents d'identité, Tickets & Etiquettes intelligentes, Smart Cards, Smartphones, Cartes bancaires).

S'appuyant sur plus de 700 collaborateurs à travers le monde, Paragon ID dispose d'une base industrielle forte, avec des usines à proximité de ses clients mondiaux.

VOTRE MISSION

Sous l'autorité du Responsable Achats, vous recherchez et sélectionnez les produits et fournisseurs selon la stratégie d'achat de l'entreprise, et vous négociez les contrats commerciaux selon des objectifs de coûts, délais et qualité.

VOS RESPONSABILITES PRINCIPALES

- L'analyse des besoins de l'entreprise
- La rédaction des cahiers des charges adressés aux fournisseurs, et le recueil d'informations auprès de ces derniers
- L'évaluation des propositions d'offres et la négociation des meilleures conditions d'achat (prix, qualité, livraison)
- La veille marché : vous relevez et transmettez à bon escient les informations pertinentes pour l'entreprise (opportunités, risques, identification des risques fournisseurs)
- L'administration en autonomie de certaines familles de produits
- Le suivi des échéances du calendrier achats (ex : provoquer les arbitrages sur la reconduction ou non de contrats à date anniversaire, point sur les objectifs de remise de fin d'année).
- Le soutien opérationnel nécessaire à la bonne collaboration des services connexes (Approvisionnement, Qualité, R&D...) avec les fournisseurs et prestataires de services
- L'identification des nécessités d'action ou de réaction de la part de l'entreprise, et la proposition / gestion des actions correctives
- La création et l'actualisation des bases de données
- La contribution à la création et à l'alimentation des tableaux de bord, ainsi que l'analyse des évolutions de performance achats et actions visant à améliorer cette performance

VOTRE PROFIL

- Vous êtes issu(e) d'une formation Bac +4, de type Ecole de commerce ou équivalent, avec une spécialisation en Achats ou négociation commerciale internationale
- Vous avez minimum 2 années d'expérience réussie dans une fonction similaire, idéalement dans un environnement industriel
- Vous parlez et écrivez couramment français et anglais.
- Vous maîtrisez le Pack Office, dont un niveau avancé sur Excel
- La connaissance et utilisation d'un ERP serait un plus pour ce poste

Vous démontrez les qualités suivantes :

- Communiquant et proactif, vous êtes curieux/curieuse, fiable, organisé(e) et rigoureux/rigoureuse
- Vous faites preuve de clarté et de concision.

AUTRES INFORMATIONS

- Poste basé à Argent sur Sauldre (18)
- Nous rejoindre, c'est aussi bénéficier d'un package global de rémunération construit autour de 3 piliers :
 - o Valoriser la compétence : salaire fixe proposé en fonction du profil.
 - o **Récompenser la performance :** package variables (bonus sur objectif, intéressement, participation).
 - Garantir les dimensions protection sociale et équilibre personnel: mutuelle, prévoyance, durée annuelle du travail de 214 jours, possibilité de télétravail un jour par semaine, restaurant d'entreprise, CSE...

POUR EN SAVOIR PLUS

- Le groupe Paragon : https://www.paragon-europe.com/
- Paragon ID : https://www.paragon-id.com/fr
- En video: https://youtu.be/3eu7wlW-gWQ